

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

I. DIAGNÓSTICO DA SITUAÇÃO ATUAL

1. Descrição da necessidade da contratação, considerado o problema a ser resolvido sob a perspectiva do interesse público (art. 12, I, do RILC)

A presente demanda decorre da necessidade de assegurar suporte logístico regular às atividades operacionais, administrativas e de fiscalização desempenhadas pela EMPAV. As atividades da empresa exigem deslocamentos frequentes de equipes técnicas e administrativas para diversos pontos do Município de Juiz de Fora, especialmente para acompanhamento de serviços de manutenção e conservação de vias públicas e de iluminação pública, praças, áreas verdes, drenagem urbana, fiscalização de contratos, acompanhamento de obras e demais serviços de interesse público.

A inexistência de veículos disponíveis compromete a capacidade de atendimento das demandas internas, reduz a agilidade no deslocamento de equipes, dificulta o acompanhamento presencial dos serviços e pode gerar prejuízos à continuidade das atividades finalísticas da empresa. A necessidade possui caráter continuado, pois os deslocamentos integram a rotina operacional da EMPAV e não se esgotam em uma prestação única.

A solução pretendida consiste na locação de veículos automotores, sem motorista e sem combustível, com disponibilização contínua dos veículos e com transferência à contratada das obrigações de manutenção preventiva e corretiva, assistência técnica, seguro veicular, substituição em caso de indisponibilidade e regularidade documental da frota locada.

2. Estimativa das quantidades a serem potencialmente contratadas, acompanhada das memórias de cálculo e documentos de suporte (art. 12, III, do RILC)

A contratação compreende 4 (quatro) modalidades de automóveis. Os quantitativos abaixo refletem o número de veículos que a Empav efetivamente necessita para o melhor custo-benefício na manutenção de suas obrigações.

Quadro 1 – Estimativa preliminar dos veículos a serem locados

Item	Tipo de veículo	Quantidade de veículos por tipo	Meses contratados
1	Veículo de Passeio: transmissão manual ou automática de no mínimo 5 marchas, 05 lugares, motorização mínima 1.0, potência mínima de 80 cv, com ar-condicionado, direção hidráulica ou elétrica, vidros e travas elétricas, bancos revestidos em couro ou com capa de couro, sensor ou câmera de estacionamento, bicombustível (flex).	3 veículos	12
2	Veículo Comercial Leve tipo Picape cabine dupla: 04 portas, transmissão manual ou automática de no mínimo 5 marchas, 05 lugares, motorização mínima 1.3, potência mínima de 90 cv, com ar-condicionado, direção hidráulica ou elétrica, vidros e travas elétricas, bancos revestidos em couro ou com capa de couro, sensor ou câmera de estacionamento, bicombustível (flex).	3 veículos	12
3	Veículo Comercial Leve tipo Picape cabine simples: 02 portas, transmissão manual ou automática de no mínimo 5 marchas, 02 lugares, motorização mínima 1.3, potência mínima de 90 cv, com ar-condicionado, direção hidráulica ou elétrica, vidros e travas elétricas, bancos revestidos em couro ou com capa de couro, sensor ou câmera de estacionamento, bicombustível (flex).	2 veículo	12
4	Veículo de Passeio tipo Minivan: transmissão manual ou automática de no mínimo 5 marchas, 07 lugares, motorização mínima 1.3, potência mínima de 100 cv, com ar-condicionado, direção hidráulica ou elétrica, vidros e travas elétricas, bancos revestidos em couro ou com capa de couro, sensor ou câmera de estacionamento, bicombustível (flex).	2 veículos	12

A memória de cálculo dos quantitativos considera a necessidade efetiva das unidades requisitantes, a demanda histórica de deslocamentos, a quantidade de frentes de serviço atendidas pela EMPAV, a distribuição territorial dos serviços e a necessidade de continuidade das atividades operacionais e de fiscalização:

Quadro 2 – Memória de cálculo dos quantitativos

Item	Tipo de veículo	Quantidade de veículos	Local da demanda
1	Veículo de Passeio	1	Iluminação
		1	Usina
		1	Sede
2	Veículo Comercial Leve tipo Picape cabine dupla	3	Iluminação
3	Veículo Comercial Leve tipo Picape cabine simples	1	Iluminação
		1	Sede
4	Veículo de Passeio tipo Minivan	2	Iluminação

3. Alinhamento entre a contratação e o planejamento da Administração (art. 12, X, do RILC)

A contratação está alinhada à necessidade institucional de garantir a continuidade das atividades operacionais da EMPAV e o atendimento das demandas de deslocamento vinculadas à prestação de serviços públicos municipais.

4. Descrição dos requisitos da potencial contratação (art. 12, II, do RILC)

A contratação deverá observar requisitos mínimos suficientes para garantir a disponibilidade, a segurança, a regularidade e a adequação operacional dos veículos locados, sem restringir indevidamente a competitividade. Os requisitos principais são os seguintes:

- Veículos nas cores branca, prata ou cinza, com ano de fabricação equivalente, ou imediatamente anterior, ao ano da assinatura do contrato; em caso de acréscimo contratual nas quantidades dos veículos, observados os 25% permitidos pela legislação vigente, os veículos ofertados deverão observar o ano de fabricação equivalente ao termo aditivo do contrato.
- Quilometragem máxima de 500 km no momento do recebimento, em perfeito estado de conservação e uso, registrados junto ao detran em nome da empresa contratada;

- Disponibilização dos veículos no prazo máximo de 20 (vinte) dias corridos, conforme programação da empav, com comunicação tempestiva em caso de eventual impossibilidade;
- Entrega e devolução dos veículos com tanque cheio, realização de checklist na entrega e na retirada, incluindo avarias, documentação, chave reserva, manuais, estepe, chave de roda, triângulo e macaco;
- Apresentação de crlv, ipva, taxa de licenciamento paga, declaração de nada consta relativa a multas e cópia de apólice de seguro completo particular contra terceiros e acidentes, inclusive para veículos de reserva;
- Manutenção preventiva e corretiva por conta da contratada, com oficina conveniada em juiz de fora e observância ao plano de manutenção do fabricante;
- Substituição automática dos veículos ao atingirem 60.000 km rodados e substituição em caso de pane, acidente, avaria mecânica ou sinistro, para evitar déficit na frota locada;
- Disponibilização de guincho 24 horas e atendimento a sinistros, inclusive aos sábados, domingos e feriados, conforme prazos definidos no termo de referência;
- Indicação de representante para contatos e esclarecimentos, bem como manutenção das condições de habilitação durante toda a execução contratual.

A essencialidade da solução decorre dos prejuízos administrativos e operacionais que podem resultar da falta de veículos disponíveis para deslocamento das equipes. A habitualidade decorre da necessidade cotidiana de apoio logístico às atividades da EMPAV, razão pela qual a contratação possui natureza continuada.

II. ANÁLISE DE SOLUÇÕES

1. Levantamento de mercado (art. 12, IV, do RILC)

Foram consideradas alternativas possíveis para atendimento da necessidade administrativa: manutenção da situação atual sem contratação; aquisição de frota própria; locação eventual por diária; e locação continuada de veículos, sem motorista e sem combustível, com manutenção, seguro e assistência técnica a cargo da contratada.

Quadro 3 – Análise comparativa das soluções avaliadas

Solução avaliada	Vantagens	Desvantagens / limitações	Conclusão
Manutenção da situação atual, sem contratação	Não gera nova despesa contratual imediata.	Não resolve a insuficiência de veículos para deslocamentos operacionais; pode comprometer a fiscalização, o acompanhamento de obras e a continuidade dos serviços.	Não recomendada.
Aquisição de frota própria	Gera patrimônio próprio e disponibilidade direta dos veículos após a aquisição.	Exige investimento inicial elevado, incorpora custos de depreciação, documentação, seguros, manutenção, gestão de frota e substituição futura dos veículos.	Não recomendada como solução principal neste momento.
Locação eventual por diária ou demanda pontual	Pode atender demandas esporádicas e de curta duração.	Não assegura disponibilidade contínua; pode gerar dificuldade de planejamento, maior custo unitário e risco de ausência de veículos em momentos críticos.	Não recomendada para necessidade continuada.
Locação continuada de veículos, sem motorista e sem combustível	Assegura disponibilidade regular; transfere à contratada manutenção, seguro, assistência técnica e substituição; reduz investimento inicial e permite maior flexibilidade operacional.	Exige fiscalização contratual contínua, controle de uso, abastecimento, multas, avarias e cumprimento de prazos de substituição.	Solução recomendada.

A locação continuada mostra-se mais aderente à necessidade identificada porque atende à rotina de deslocamentos da EMPAV, reduz os custos indiretos associados à gestão de frota própria e transfere à contratada obrigações técnicas relevantes, como manutenção, assistência, seguro e substituição de veículos indisponíveis. A solução também permite melhor previsibilidade orçamentária e operacional durante a vigência contratual.

2. Estimativa do valor da contratação (art. 12, V, do RILC)

A estimativa preliminar de valor deverá constar do Anexo II-A, com preços unitários referenciais, memória de cálculo e documentos de suporte. Conforme o Termo de Referência, a pesquisa de preços deverá priorizar consulta em domínios públicos e licitações correlatas, admitindo-se, excepcionalmente, consultas diretas a fornecedores que tenham objeto social compatível com a prestação do serviço.

Quadro 4 – Estimativa preliminar do valor da contratação

Item	Tipo de veículo	Quantidade de veículos por tipo	Meses contratados	Custo mensal por veículo	Custo mensal	Custo total
1	Veículo de Passeio: transmissão manual ou automática de no mínimo 5 marchas, 05 lugares, motorização mínima 1.0, potência mínima de 80 cv, com ar-condicionado, direção hidráulica ou elétrica, vidros e travas elétricas, bancos revestidos em couro ou com capa de couro, sensor ou câmera de estacionamento, bicombustível (flex).	3 veículos	12	R\$ 2.553,00	R\$ 7.659,00	R\$ 91.908,00
2	Veículo Comercial Leve tipo Picape cabine dupla: 04 portas, transmissão manual ou automática de no mínimo 5 marchas, 05 lugares, motorização mínima 1.3, potência mínima de 90 cv, com ar-condicionado, direção hidráulica ou elétrica, vidros e travas elétricas, bancos revestidos em couro ou com capa de couro, sensor ou câmera de estacionamento, bicombustível (flex).	3 veículos	12	R\$ 3.566,00	R\$ 10.698,00	R\$ 128.376,00
3	Veículo Comercial Leve tipo Picape cabine simples: 02 portas, transmissão manual ou automática de no mínimo 5 marchas, 02 lugares, motorização mínima 1.3, potência mínima de 90 cv, com ar-condicionado, direção hidráulica ou elétrica, vidros e travas elétricas, bancos revestidos em couro ou com capa de couro, sensor ou câmera de estacionamento, bicombustível (flex).	2 veículo	12	R\$ 3.566,00	R\$ 7.132,00	R\$ 85.584,00

Item	Tipo de veículo	Quantidade de veículos por tipo	Meses contratados	Custo mensal por veículo	Custo mensal	Custo total
4	Veículo de Passeio tipo Minivan: transmissão manual ou automática de no mínimo 5 marchas, 07 lugares, motorização mínima 1.3, potência mínima de 100 cv, com ar-condicionado, direção hidráulica ou elétrica, vidros e travas elétricas, bancos revestidos em couro ou com capa de couro, sensor ou câmera de estacionamento, bicomustível (flex).	2 veículos	12	R\$ 3.750,00	R\$ 7.500,00	R\$ 90.000,00
VALOR GLOBAL: R\$ 395.868,00 (TREZENTOS E NOVENTA E CINCO MIL, OITOCENTOS E SESENTA E OITO REAIS)						

Esta é uma análise de custo preliminar. Os valores deverão ser validados antes da publicação, com análise crítica dos preços coletados, verificação de compatibilidade com as condições comerciais exigidas no Termo de Referência e registro dos documentos que embasaram a formação do preço de referência. O valor da licitação deve estar de acordo com o Termo de referência, e não com este estudo.

3. Escolha da solução

Diante da análise comparativa, a solução mais adequada é a contratação de empresa especializada para locação continuada de veículos automotores, sem motorista e sem combustível, com disponibilização de veículos adequados às necessidades da EMPAV e com manutenção preventiva e corretiva, assistência técnica, seguro, documentação, substituição de veículos e demais obrigações de gestão da frota locada sob responsabilidade da contratada.

A solução é tecnicamente suficiente porque atende à necessidade de deslocamento das equipes e de apoio às atividades operacionais e administrativas. Também é economicamente adequada porque evita investimento inicial elevado em aquisição de frota própria, reduz encargos de gestão patrimonial e transfere à contratada riscos operacionais relacionados à manutenção e indisponibilidade dos veículos.

III. DETALHAMENTO DA SOLUÇÃO ESCOLHIDA

1. Descrição da solução como um todo (art. 12, VI, do RILC)

A solução consiste na prestação de serviço de locação de veículos automotores para atendimento das demandas da EMPAV, sem motorista e sem combustível, pelo prazo inicial de 12 (doze) meses. A contratação compreenderá a disponibilização de veículos dos tipos hatch, picape (cabine dupla e cabine simples) e minivan, conforme especificações mínimas previstas no Termo de Referência, com possibilidade de prorrogação nos termos do art. 71 da Lei nº 13.303/2016, desde que demonstrada a manutenção da vantajosidade e atendidos os requisitos normativos aplicáveis.

A contratada deverá disponibilizar os veículos em perfeitas condições de conservação e uso, observando as características mínimas de segurança, conforto e funcionalidade exigidas. Também deverá assumir os serviços correlatos indispensáveis ao funcionamento da solução, incluindo manutenção preventiva e corretiva, seguro veicular, assistência técnica, guincho, substituição de veículos indisponíveis, regularidade documental, reposição de pneus e atendimento a sinistros.

A EMPAV ficará responsável pelo controle de uso dos veículos, pelo abastecimento, pela identificação de condutores em caso de infrações e pelo acompanhamento da execução contratual por meio de gestor e fiscais designados.

2. Justificativa para o parcelamento ou não da contratação (art. 12, VII, do RILC)

A contratação deve ser estruturada em grupo, considerando que os veículos serão destinados ao atendimento integrado das demandas operacionais da EMPAV. O agrupamento permite gestão contratual unificada, padronização de procedimentos, maior controle da frota, racionalização da fiscalização e redução de riscos decorrentes da execução fragmentada por múltiplos fornecedores.

Embora os itens possuam características distintas, todos integram a mesma solução de suporte logístico e dependem de gestão coordenada quanto à disponibilidade, substituição, manutenção, assistência e controle documental. A contratação por grupo busca obter ganhos de escala, reduzir custos administrativos e assegurar uniformidade no atendimento, sem finalidade de restringir a competitividade.

3. Contratações correlatas e/ou interdependentes (art. 12, IX, do RILC)

Não foram identificadas contratações correlatas ou interdependentes indispensáveis à execução do objeto. A contratação possui relação operacional com as rotinas internas de transporte, abastecimento, controle de multas, controle de avarias e fiscalização contratual, mas tais atividades serão executadas no âmbito da gestão da própria EMPAV e não configuram, por si, contratação autônoma necessária à viabilização da solução.

Atualmente a EMPAV possui ata com objeto semelhante. O registro de preços pode ser identificado como ATA Nº 041/2025 em <https://empavjf.com.br/transparencia>, na aba “ATAS DE REGISTROS DE PREÇOS”, cuja vigência do seu termo aditivo termina em 16/07/2026. Não foi demonstrada necessidade de transição entre a ata e o contrato que será pactuado a partir deste estudo.

4. Presença de riscos e distribuição entre as partes (art. 12, VIII, do RILC)

Quadro 5 – Mapa preliminar de riscos

Risco identificado	Responsável principal	Medida de tratamento
Atraso na disponibilização inicial dos veículos.	Contratada	Prever prazo de entrega, comunicação tempestiva, possibilidade de veículo provisório e aplicação de sanções em caso de descumprimento.
Indisponibilidade de veículo por pane, acidente ou manutenção.	Contratada	Exigir substituição nos prazos previstos, guincho 24h, oficina conveniada em Juiz de Fora e acompanhamento das revisões.
Entrega de veículo fora das especificações mínimas.	Contratada	Realizar checklist de recebimento e recusar veículo que não atenda ao TR, exigindo substituição ou correção.
Multas de trânsito e dificuldade de identificação do condutor.	EMPAV	Manter controle interno de condutores, registros de uso e fluxo formal de recebimento e tratamento das notificações.
Avarias não registradas na entrega ou retirada.	Ambas as partes	Formalizar checklist inicial e final, com registro fotográfico quando necessário.
Preço estimado incompatível com o mercado.	EMPAV	Realizar pesquisa de preços ampla, com análise crítica e desconsideração de valores inconsistentes, inexequíveis ou excessivamente elevados.
Restrição indevida de competitividade por requisitos excessivos.	EMPAV	Revisar requisitos mínimos após pesquisa de mercado, mantendo apenas exigências indispensáveis à necessidade pública.

5. Resultados pretendidos (art. 12, XI, do RILC)

Com a contratação, pretende-se assegurar disponibilidade regular de veículos em

condições adequadas de uso, proporcionar maior eficiência aos deslocamentos de equipes, melhorar o acompanhamento de serviços, contratos e obras, reduzir a necessidade de investimento em frota própria e aumentar a previsibilidade da gestão logística da EMPAV.

Também se espera reduzir interrupções decorrentes de manutenções ou indisponibilidade veicular, uma vez que a futura contratada deverá substituir veículos em caso de pane, avaria ou sinistro, além de manter a frota regularizada, segurada e em condições de segurança.

6. Providências a serem adotadas pela Administração previamente à celebração do contrato (art. 12, XII, do RILC)

Antes da celebração do contrato, recomenda-se que a EMPAV defina um procedimento interno de controle de condutores, abastecimento, quilometragem, multas, avarias, revisões, comunicação de sinistros e uso dos veículos.

7. Possíveis impactos ambientais e respectivas medidas de tratamento (art. 12, XIII, do RILC)

A contratação de veículos automotores pode gerar impactos ambientais relacionados ao consumo de combustíveis, emissões atmosféricas, geração de resíduos de manutenção, descarte de pneus, óleos lubrificantes, filtros, baterias e demais componentes automotivos. Como medida de tratamento, a contratada deverá manter os veículos em adequado estado de conservação e manutenção, observando o plano do fabricante e as normas ambientais aplicáveis ao descarte de resíduos decorrentes da manutenção da frota.

A exigência de veículos recentes, em bom estado de conservação e com manutenção preventiva regular tende a reduzir riscos de falhas mecânicas, consumo excessivo e emissões superiores às esperadas. Recomenda-se que o Termo de Referência mantenha obrigações claras quanto à manutenção, substituição de pneus desgastados, regularidade documental, atendimento a normas de trânsito e destinação ambientalmente adequada dos resíduos gerados nas manutenções sob responsabilidade da contratada.

IV. POSICIONAMENTO CONCLUSIVO SOBRE A VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

(art. 12, XIV, do RILC)

Com base na necessidade identificada, nas alternativas avaliadas e nos requisitos técnicos definidos, conclui-se pela viabilidade técnica e econômica da contratação de empresa especializada para locação continuada de veículos automotores, sem motorista e sem combustível, para atendimento das demandas da EMPAV.

A solução escolhida mostra-se adequada ao interesse público porque assegura disponibilidade de veículos para as atividades operacionais e administrativas da empresa, reduz a necessidade de investimento inicial em frota própria, transfere à contratada responsabilidades relevantes de manutenção, assistência e substituição, e contribui para a continuidade e eficiência dos serviços prestados pela EMPAV.

Juiz de Fora,

Assinado digitalmente.



VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: 4747-908C-39B5-740A

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



ARTHUR HENRIQUE BARROS HUNGRIA (CPF 140.XXX.XXX-60) em 22/06/2026 10:46:52 GMT-03:00

Papel: Parte

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://juizdefora.1doc.com.br/verificacao/4747-908C-39B5-740A>